

**,Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 1 del 7 gennaio 2021**

Addì dell'anno 2021 del giorno 7 del mese di gennaio, previa convocazione del 04.01.2021 prot. 24/11 e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si svolge, non in presenza, la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.

Risultano partecipanti:

Avv. Vando Scheggia	Presidente
Prof.ssa Paola Ballesi	Consigliere
Prof.ssa Rossella Ghezzi	Consigliere
Prof. Antonio De Marini	Consigliere
Sig. Maurizio Loperfido	Consigliere

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore di ragioneria dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, dott. Nino Mangiaracina, in sostituzione del Direttore amministrativo, dott.ssa Vera Risso.

Riscontrato che il Consiglio ha il numero legale, mediante esame dei messaggi di posta elettronica giunti in Accademia, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente O.d.G.:

Programmazione del reclutamento del personale ex art. DPR 143/19.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Preso atto della nota del Superiore Ministero prot. 13318 del 19.11.2020, tesa a far approvare, in modalità semplificata, la programmazione di un documento che attesti, separatamente per il personale docente e per il personale tecnico – amministrativo:

- il fabbisogno totale di personale per l'anno accademico 2020/21 (totale di posti in organico e fuori organico);
- l'attuale copertura del fabbisogno e modalità di copertura (posti in organico coperti a tempo indeterminato distinti da quelli coperti a tempo determinato);
- l'attuale copertura del fabbisogno (posti in organico vacanti e incarichi fuori organico);
- punti di forza, criticità e prospettive;

Considerata la delibera n. 23 del C.A. riunito in seduta il 21.12.2020 indicante le programmazioni richieste;

Preso atto delle note ministeriali n. 789 del 03.05.1999 e n. 806 dell'11.05.1999 hanno fissato la dotazione organica del personale docente in **n. 44 cattedre**, di cui 31 docenti di 1^a fascia e n. 13 docenti di 2^a fascia (su una unità inattiva insiste il servizio di Direttore pro – tempore, ex L. 183 del 12.11.11 comma 80) e del D.I. 05.11.01, registrato dalla Corte dei Conti il 13.08.02, reg. 6, foglio 87, con il quale è stata determinata la dotazione organica del personale amministrativo e tecnico di quest'Accademia di Belle Arti, così come comunicato con nota MIUR – AFAM prot. n. AF/3029/MGM del 2 agosto 2002, e precisamente: n. 2 direttori amm.vi (a seguito della riduzione ad uno dei posti di Direttore amministrativo presso ciascuna istituzione, la seconda unità, è mantenuta ad esaurimento; dall'1.11.2003 una unità è in quiescenza), n. 1 direttore di ragioneria, n. 5 assistenti amm.vi e n. 8 coadiutori;

Preso atto nello specifico che la DIDATTICA necessita:

Posti fuori organico n. 61

- *Attuale copertura del fabbisogno e modalità di copertura (posti in organico coperti a tempo indeterminato distinti da quelli coperti a tempo determinato)*

Posti in organico coperti a Tempo Indeterminato n. 22 +1 (posto del Direttore)

Posti in organico coperti a Tempo Determinato n. 18

- *Attuale copertura del fabbisogno e modalità di copertura (posti in organico vacanti e incarichi fuori organico)*

Posti in organico vacanti n. 3

Incarichi fuori organico – docenza a contratto n 61 docenti che coprono n. 100 discipline
(distribuite nei differenti corsi di studio, anche in maniera trasversale)

- *punti di forza, criticità e prospettive*

Punti di forza:

Questa Accademia consta di una popolazione studentesca di circa 1200 iscritti che sono quasi raddoppiati negli ultimi otto anni grazie anche all'apertura di nuovi corsi nel settore della Progettazione e Arti Applicate e nel settore della Comunicazione e Didattica dell'Arte. Rimane costante la crescita nel settore delle Arti visive. La formazione proposta dalle differenti Scuole, coniuga tradizione, contemporaneità e tecnologia, con corsi e programmi di studio sempre più attualizzati che si rinnovano e adeguano alle inscindibili prospettive lavorative future. Inoltre le attività di ricerca e di produzione artistica connesse inevitabilmente all'approfondimento culturale per la popolazione studentesca, organizzate dall'Accademia di Belle Arti di Macerata insieme ai docenti, sono orientate alle attività espositive, a manifestazioni e cicli di conferenze, incontri con gli artisti, alle mostre per gli studenti, a convegni di particolare rilevanza. Tali attività incrementano e orientano ulteriormente l'offerta artistico-culturale e i progetti di ricerca dimostrando il valore della specifica formazione accademica, soprattutto grazie allo sforzo, alle ottime competenze all'impegno dedicato dal corpo docente in tali prospettive.

Criticità:

Il *personale docente in organico (schema A)*, essendo la dotazione organica rimasta invariata rispetto alla nascita dell'Istituzione (1971), deve far fronte alle esigenze didattiche di 1200 studenti con evidenti difficoltà e un carico di lavoro notevolissimo che va sovente a detrimento del rapporto docente-studente.

L'aumento dell'offerta formativa e delle iscrizioni, ha comportato un incremento nell'attività didattica per la maggior parte dei docenti in servizio su cattedre in organico: l'impegno didattico è

determinato in relazione a comprovate competenze professionali ed artistiche, a volte non inficiando sulle risorse economiche perché a costo zero per l'Istituzione. In altre condizioni, con un impegno orario superiore a quanto previsto dal contratto, si fa riferimento al sistema della didattica aggiuntiva secondo quanto previsto dal C.I.N. del 12 luglio 2011 all'art.5., attribuita alla docenza in organico, continuando così a sostenere la qualità dell'offerta formativa.

Rimane ancora in sospeso la sostanziale progressione di carriera destinata alla *docenza di seconda fascia (schema B)*, sul proprio posto di ruolo, aventi i requisiti di merito previsti dalla normativa vigente e avendo espletato le procedure concorsuali per esami e titoli. Hanno tutti garantito, al pari della docenza di prima fascia, in autonomia di insegnamento, l'adempimento dei compiti didattici negli insegnamenti connessi al settore di appartenenza costituenti i corsi di diploma accademico di primo e di secondo livello, nei corsi di specializzazione, di perfezionamento e nei master, e comunque in tutti gli insegnamenti e le attività di competenza dell'Istituzione, con pari mansioni della docenza e della funzione di prima fascia, da cui si differenzia solo nel corrispettivo economico.

La *docenza a contratto (schema C)*, il cui numero di individuazioni risulta fortemente elevato ma indispensabile all'offerta formativa per competenze specifiche, denota il necessario *incremento della dotazione in organico, anche per poter meglio gestire le risorse che sono tutte a carico del bilancio dell'Accademia, risorse derivanti dalle iscrizioni della popolazione studentesca.*

Sempre a carico delle stesse risorse, sono le figure dei tecnici informatici, dei tecnici di laboratorio e dei coadiutori alla didattica che rappresentano un ausilio indispensabile al fine di ottimizzare le pratiche informatiche, tecnologiche, i laboratori specifici per una didattica contemporanea e rispondente sempre alle maggiori esigenze di rinnovamento.

Altra analoga criticità si registra per il personale tecnico *amministrativo (attualmente sono solo 5 unità) che* ha bisogno urgente di essere incrementato, in considerazione della gestione del personale docente insieme al crescente incremento delle procedure di informatizzazione, del numero degli studenti, dell'alto numero di docenti contrattisti. Si registra il notevole cambiamento sui processi di informatizzazione con sistemi sempre più aggiornati rispetto alle nuove procedure tecnologie e che determinano risposte di adeguamento costante, di corsi di formazione e necessità di competenze al passo con i tempi per ottimizzare il lavoro e garantire efficienza nel servizio. Inoltre l'attuale configurazione su 6 (sei) sedi, rende urgente l'implementazione del *personale coadiutore* che a tutt'oggi risulta costituito di sole 8 unità con turnazioni insufficienti per le mansioni da assolvere.

Prospettive:

La prospettiva futura riguarda il potenziamento dei percorsi formativi con l'ampliamento in organico della docenza e del supporto amministrativo e del supporto del personale coadiutore.

Attualmente la popolazione studentesca è di circa 1200 iscritti ai 12 corsi di diploma accademico di primo livello (+ 1 in attesa di approvazione), di 12 corsi di diploma di secondo livello e di un Corso Quinquennale a ciclo unico di Restauro di seguito elencati:

Corsi triennali per il conseguimento del Diploma Accademico di Primo Livello

Dipartimento di Arti Visive

- 1 - Decorazione del contemporaneo
- 2 - Grafica d'Arte
- 3 - Pittura
- 4 - Nuove tecnologie per la scultura;

Dipartimento di Progettazione e Arti Applicate

- 5 - Arte del Fumetto e Illustrazione
- 6 - Comunicazione Visiva e Multimediale
- 7 - Fotografia
- 8 - Scenografia per lo spettacolo
- 9 - Design & Interior Design
- 10 - Fashion Design
- 11 - Graphic Design
- 12 - Light Design

Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte

13 - Comunicazione e valorizzazione del Patrimonio Artistico Contemporaneo e dei Beni Culturali
(in attesa di approvazione)

Corsi biennali per il conseguimento del Diploma Accademico di Secondo Livello

Dipartimento di Arti Visive

- 1 - Decorazione del contemporaneo
- 2 - Grafica d'Arte per l'Editoria Contemporanea
- 3 - Pittura del Contemporaneo
- 4 - Scultura e Nuove Tecnologie del Contemporaneo

Dipartimento di Progettazione e Arti Applicate

- 5 - Linguaggi e Arte del Fumetto
- 6 - Metodologie della Comunicazione per le Arti Multimediali
- 7 - Fotografia per la Comunicazione Pubblicitaria e di Moda
- 8 - Scenografia per lo spettacolo
- 9 - Fashion Design per l'impresa
- 10 - Graphic Design per la Comunicazione Visiva
- 11 - Visual Light Design;

Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte

- 12 - Museologia e Museografia

Corso Quinquennale a Ciclo Unico

Dipartimento di Progettazione e Arti Applicate

Corso Quinquennale a Ciclo Unico Restauratori di Beni Culturali PFP2

Richiesta di ampliamento dell'organico A.A. 21-23

Attuale dotazione organico (schema A)

Numero cattedre	codice	materia
1	Teoria metodo dei mass media	ABPC65
1	Land design	ABPR18
1	Tecniche grafiche speciali	ABAV04
3 (prima fascia)	Storia dell'arte	ABST47
3 (seconda fascia)	Storia dell'arte	ABST47
1	Applicazioni digitali per le arti visive	ABTEC38
1 (prima fascia)	Plastica ornamentale	ABAV13
1 (seconda fascia)	Plastica ornamentale	ABAV13
1	Restauro per la scultura	ABPR25
1 (prima fascia)	Pittura	ABAV05
2 (seconda fascia)	Pittura	ABAV05
1	Tecniche del marmo e pietre dure	ABAV09
1	Graphic design	ABPR19
1 (prima fascia)	Scenografia	ABPR22
1 (seconda fascia)	Scenografia	ABPR22
1	Tecniche di modellazione digitale	ABTEC41
2	Fashion design	ABPR34
1	Scenotecnica	ABPR23
2	Anatomia artistica	ABAV01
1 (prima fascia)	Decorazione	ABAV11
1 (seconda fascia)	Decorazione	ABAV11

1	Storia dello spettacolo	ABST53
1	Tecniche pittoriche	ABAV 06
1	Teoria della percezione e psicologia della forma	ABST58
1	Restauro per la pittura	ABPR24
1 (prima fascia)	Tecniche incisione -grafica arte	ABAV 02
1 (seconda fascia)	Tecniche incisione -grafica arte	ABAV 02
1 (prima fascia)	Scultura	ABAV07
1 (seconda fascia)	Scultura	ABAV07
1	Regia	ABPR35
1	Illustrazione- Arte del fumetto	ABPR20
1	Fotografia	ABPR31
1	Tecniche di fonderia	ABAV10
1	Pedagogia didattica arte	ABST59
1	Metodologia della progettazione	ABPR15
1	Elementi di architettura e urbanistica	ABPR 14
1	DIRETTORE Tecniche incisione -grafica d'arte	ABAV05

Docenti di 2° fascia che alla data odierna hanno i requisiti (3 anni di servizio in ruolo) per il passaggio in 1° fascia (delibera n. 33 del C.d.A del 6 luglio 2020) (schema B)

Numero cattedre	codice	materia	docenti
1	ABAV01	Anatomia Artistica	T. Marasca
2	ABAV 05	Pittura	P. Gobbi – R. Ghezzi
1	ABAV11	Decorazione	P. Taddei
1	ABST47	Stile, Storia dell'Arte e del Costume	L. Cataldo

Materie di cui si richiede l'ampliamento dell'organico

Numero cattedre	codice	materia
2	ABPR39	Tecnologie per l'informatica
1	ABAV3	Disegno
1	ABPR20	Arte del Fumetto
1	ABTEC43	Linguaggi e tecniche dell'audiovisivo
1	ABPR32	Costume per lo spettacolo
1	ABPR31	Modellistica
1	ABPC67	Metodologia e tecniche della comunicazione
1	ABPR35	Regia
1	ABTEC 38	Applicazioni digitali per l'arte
1	ABTEC37	Metodologia progettuale della comunicazione visiva
1	ABPR19	Graphic design
1	ABPR31	fotografia
1	ABLIN71	inglese

Attuale dotazione docenza a contratto (schema C)

codice	materia	Totale ore
ABST48	Storia delle Arti Applicate e delle Tecniche Artistiche	30
ABPR36	Tecniche di produzione video teatro	100
ABST59	Letteratura ed illustrazione per l'infanzia	45
ABPVPA61	Catalogazione e gestione degli archivi fotografici	75
ABPR 29	Elementi di Biologia applicata al Restauro	85
ABPR29	Tecniche e tecnologie della diagnostica 2	
ABTEC40	Processi e tecniche dello spettacolo multimediale	175
ABPR18	Land Design	125

ABST49	Teoria e storia del restauro 1	45
ABPR75	Tecniche doratura Restauro – 2 semestre	100
ABST45	Comunicazione multimediale	60
ABPR36	Installazioni multimediali	75
ABVPA61	Metodologia per la movimentazione opere	50
ABLE69	Management per l'arte	60
ABTEC40	progettazione multimediale	100
ABPR20	Arte del fumetto 1/2	75+75
ABPR20	Arte del fumetto 4 biennio	150
ABTEC43	Tecniche di ripresa e montaggio 1-2-	100+50
ABTEC43	Tecniche di documentazione audiovisiva	50
ABTEC43	Tecniche di documentazione audiovisiva (restauro)	50
ABTEC43	Digital video	100 (biennio) + 50 (triennio)
ABTEC43	Elementi di produzione video	25
ABTEC43	Cinematografia	100
ABVPA 61	Tutela dei beni culturali protezione civile	70
ABPC 67	Scrittura creativa	75
ABPC 67	Scrittura creativa per Biennio fumetto	125
ABST 49	Restauro dei manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti 1 -2	100+100
ABST 49	Problematiche di conservazione dell'arte contemporanea	45
ABLE 70	Legislazione dei BB.CC. 10 incontri	30
ABPC 66	Storia della televisione e dello spettacolo televisivo	60
ABST 46	Filosofia dell'arte	45
ABPC 66	Storia dell'illustrazione	45
ABTEC 38	drammaturgia multimediale	45
ABPR 32	Tecniche sartoriali per il costume 1	100
ABPR32	Progettazione per il costume 1	75
ABPR 32	Tecniche sartoriali per il costume 2	75
ABPR32	Progettazione per il costume 2	75
ABPR21	Modellistica (tecniche e tecnologie per la moda)	100
ABPR19	Lettering (AFI+GD)	100
ABPR75	Tecniche dei dipinti supporto ligneo e tessile restauro	100
ABPR75	Tecniche della lavorazione dei materiali tessili	50
ABPR 29	Tecniche e tecnologie della diagnostica 1	75
ABPR 29	Elementi di chimica applicata al restauro	45
ABPR30	tecnologia della carta	100
ABPR30	Elementi di tecnologia della carta	50
ABTEC 38	Applicazioni digitali per le arti visive	75
ABTEC 38	Tecniche e tecnologie della stampa digitale	75
ABTEC 38	Applicazioni digitali per l'arte 2	75
ABTEC 38	Applicazioni digitali per l'arte 2 – biennio	100
ABTEC 38	Elementi di grafica editoriale	100
ABPR35	Regia	125
ABPR 31	Direzione della fotografia	100
ABPR30	Tecnologia dei materiali per la grafica	125
ABTEC37	Metodologia progettazione comunicazione visiva 1	100
ABTEC37	Metodologia progettazione comunicazione visiva 2	100
ABTEC37	Art direction	100
ABPR17	Cultura del progetto	100
ABPR17	Design 1 (interior)	150
ABPR17	Design 2 (interior)	150
ABPR17	Product design	100
ABPR17	Interior design (biennio)	75
ABPR31	Fotografia 1	125
ABPR31	Tecniche e tecnologie della fotografia	100
ABPR 72	Tecniche e materiali delle arti contemporanee	50
ABPR 75	Tecniche della doratura per il Restauro	100 ore
ABTEC 39	Tecnologie informatiche per il restauro	50
ABTEC38	Elaborazione digitale immagine 1/2	100
ABTEC38	Tecniche di animazione digitale	100
ABPR 16	disegno tecnico progettuale	100
ABPR 16	Fondamenti di disegno informatico	100
ABAV 12	Tecniche della Ceramica	125
ABPR20	Arte del fumetto 3	75+125
ABPR34	Cultura tessile	75
ABPR34	Fashion design 3	150
ABPR30	Tecnologie dei nuovi materiali per la moda	100
ABPR34	Design dell'accessorio	100
ABVPA62	Comunicazione e valorizzazione collezioni museali	60
ABPR23	Illuminotecnica 1	100
ABPR23	Illuminotecnica 2	75
ABPR23	Progettazione allestimenti	100

ABVPA64	Scenografia 1 + scenografia 2 (seminario 50+50)	100
ABLE 70	Legislazione per la sicurezza sul cantiere	30
ABAV2	Editoria d'arte	75
ABAV1	Illustrazione scientifica 1	100
ABAV1	Illustrazione scientifica 2	75
ABPR19	Graphic design 3	150
ABPR25	Restauro e risanamento dei supporti lignei	150
ABAV 12	Tecniche del Mosaico	125
ABPR 30	Tipologia dei materiali	45
ABLIN71	Inglese per la comunicazione artistica (biennio)	50
ABLIN71	Inglese per la comunicazione artistica (Restauro)	50
ABLIN71	Inglese (corso idoneità recupero)	25
ABTEC44	Sound design (triennio)	50
ABTEC44	Sound design (biennio)	100
ABTEC43	Linguaggi e tecniche dell'audiovisivo	100
ABVPA61	Metodologie Movimentazione delle opere d'arte	50
ABLE69	Organizzazione aziendale – seminario	30
ABPR34	Cultura dei materiali per la moda	100
ABPR29	Chimica applicata al restauro	75
ABPR29	Chimica industriale	50
ABPR19	Lettering (biennio fumetto)	75
ABPR29	Elementi di chimica per restauro	45
ABPR19	Tecniche e tecnologie della diagnostica 2	35
ABPR19	Web design	75
ABPR21	Modellistica	200

Preso atto nello specifico che il personale AMMINISTRATIVO necessita:

Punti di forza, criticità e prospettive settore amministrativo.

1 Criticità

Dal 2001, anno in cui con decreto Interministeriale è stata determinata la dotazione organica del personale tecnico amministrativo e precedente l'avvio e la conclusione della procedura di *autonomia* delle Istituzioni AFAM, l'aumento del numero degli studenti è stato esponenziale. Infatti, si è passati da poche centinaia di studenti a più di un migliaio con un considerevole aumento dei corsi istituzionali triennali e biennali e la conseguenziale crescita del numero dei docenti assunti con un contratto di diritto privato.

Il considerevole aumento degli studenti, del numero dei contratti dei cd. "contrattisti", della quantità dei contratti per l'acquisto dei materiali per la didattica ha gravato e grava notevolmente sulla struttura amministrativa costituita dal solo numero minimo e basilare della pianta stabile per affrontare tutte le poliedriche sfaccettature della gestione giuridico – contabile – amministrativa e per il buon andamento di questa Pubblica Amministrazione.

L'implementazione accademica sopra descritta legittima la richiesta a Codesto Superiore Ministero di un numero doppio rispetto agli attuali 5 assistenti, considerando detta richiesta sufficientemente congrua rispetto al peso dato dall'aumento costante del carico di lavoro per ciascun assistente che lavora a supporto del settore didattico, ragionieristico ed amministrativo.

2 Punti di forza: il capitale umano.

Con il progressivo aumento studentesco, del personale docente, acquisti, ecc ..., il capitale umano è stato ed è un valore da implementare ed ampliare.

Negli ultimi decenni si è visto un progressivo, ma costante cambiamento molto concreto nella Pubblica amministrazione; difatti, i vari governi hanno promosso e valorizzato l'informatizzazione attraverso la diffusione dell'amministrazione digitale; l'utilizzo da parte di tutte le P.A. di Internet e del nuovo Piano di e-government mira a far collegare in rete tutte le pubbliche amministrazioni cercando di creare protocolli unificati per trasmettere dati e di utilizzare interfacce semplificate nel rapporto con i propri utenti.

Concretamente, nell'ultimo decennio basta solo pensare ai meccanismi di controlli incrociati tra le Ragionerie di Stato – NoiPa - 770 – anagrafe delle prestazioni – assenzanet – scioperonet – privacy – smart working – quanto hanno inciso significativamente tanto che nella vita quotidiana ogni amministrativo ha dovuto cambiare la propria impostazione concettuale di lavoro, allargando i propri orizzonti interfacciandosi con il mondo lavorativo sempre più connesso con le nuove tecnologie e metodiche tecnologiche.

Grazie ai continui aggiornamenti espletati di fatto personalmente dagli amministrativi attraverso l'e-learning – solo occasionalmente vi è stato un supporto adeguato e tempestivo da parte del MEF e/o AFAM rispetto all'utilizzo delle nuove applicazioni – quest'amministrazione ha potuto stare al passo dell'innovazione tecnologica e rispondere adeguatamente alle nuove procedure digitalizzate messe in campo dal Superiore Ministero. L'e-learning è la risorsa fondamentale per aumentare ad accreditare la conoscenza sulle applicazioni materiali dei nuovi protocolli pubblici.

Non per ultima, in piena pandemia, le competenze tecnologiche e metodologie di lavoro del personale amministrativo tutto sono state gli unici strumenti idonei a supportare la sterzata improvvisa e violenta che il lockdown ha imposto repentinamente – dall'oggi al domani - a tutto il mondo lavorativo, compresa la pubblica amministrazione.

In sintesi, tutto ciò che precede dà l'idea di una necessaria valorizzazione del capitale umano e la sua inequivocabile implementazione delle capacità lavorative e formative per qualsiasi protocollo.

Presso quest'Accademia di Belle Arti si può definire che il personale amministrativo abbia un buon livello di competenze tecnologiche nonostante l'età da parte di alcuni, sia sempre disponibile a cogliere le sfide dando anche contributi idonei per pianificare metodologie lavorative innovative e risolutive.

3 Prospettive nell'ambito amministrativo.

L'Accademia di Belle Arti di Macerata è una realtà, seppur impiantata su numeri molto modesti di personale amministrativo, che ha saputo dare risposte idonee all'evoluzione dei numeri sopra indicati ed ha supportato con grande impegno e sforzi ottimizzando le capacità di tutto il personale amministrativo che ha lavorato con dedizione anche oltre l'orario in presenza sul posto di lavoro, continuando l'azione durante le giornate di ferie, di maternità facoltativa ed obbligatoria, ecc...

Ma non si può continuare a dedicare anche il tempo personale e familiare per il lavoro ordinario!

Pertanto, si ritiene che le uniche prospettive potrebbero essere una grande forza di rinnovamento della Pubblica Amministrazione a qualsiasi livello, senza prescindere dalle innovazioni legate al settore dell'ICT, ma soprattutto dalla capacità di innovazione del fattore umano a disposizione e dalla sua reazione ai processi di innovazione. Risulta ormai evidente l'importanza e l'imprescindibilità di uno sviluppo equilibrato delle persone e dei mezzi (principalmente informatici) al fine di creare un reale cambiamento del settore pubblico e di una sua definitiva svolta verso una puntuale attenzione alle esigenze dei propri utenti; l'importante è costruire un'amministrazione efficiente che sappia rispondere con efficacia e tempestività alle problematiche ed alle esigenze del proprio target.

Preso atto nello specifico che il personale TECNICO necessita:

Quadro normativo di riferimento sul Piano Annuale del Fabbisogno del personale tecnico.

Il presente piano annuale, relativo al triennio 2021 – 23, si riferisce alla programmazione dei fabbisogni del personale tecnico di quest'Accademia di Belle Arti.

La nota prot. 13318 del 19.11.2020 del Dirigente Generale AFAM, dott. Michele Covolan, invita le Istituzioni ad effettuare in modalità semplificata, ovvero mediante approvazione da parte del Consiglio di amministrazione, ..., di un documento che attesti, separatamente per il personale docente e per il personale tecnico – amministrativo:

- il fabbisogno totale di personale per l'anno accademico 2020/21 (totale di posti in organico e fuori organico);
- l'attuale copertura del fabbisogno e modalità di copertura (posti in organico coperti a tempo indeterminato distinti da quelli coperti a tempo determinato);
- l'attuale scoperta del fabbisogno (posti in organico vacanti e incarichi fuori organico);
- punti di forza, criticità e prospettive.”

Come sopra riportato il totale dei posti in organico del personale tecnico amministrativo ha il suo fondamento nel D.I. 05.11.01, registrato dalla Corte dei Conti il 13.08.02, reg. 6, foglio 87, con il quale è stata determinata la dotazione organica del personale amministrativo e tecnico di quest'Accademia di Belle Arti, così come comunicato con nota MIUR – AFAM prot. n. AF/3029/MGM del 2 agosto 2002, e, in particolare, per il personale tecnico è stato previsto n. 8 Coadiutori.

Allo stato attuale per il personale Coadiutore:

- non vi sono posti fuori organico;
- i posti in organico coperti a tempo indeterminato sono n. 6 Coadiutori, mentre i posti in organico coperti a tempo determinato sono n. 2;
- non vi sono scoperture tra posti in organico vacanti ed incarichi fuori organico.

1 Criticità

A causa dei due terribili eventi sismici del 1997 e del 2016 l'Accademia di Belle Arti di Macerata, purtroppo mai supportata dal Superiore Ministero – rispetto invece al Conservatorio di Musica del L'Aquila nell'evento del 2016 – ha subito un vero e proprio terremoto immobiliare visto che dal 1997 c'è stata una proliferazione di sistemazioni, inizialmente nate come temporanee, ma poi rivelatesi sin troppo durature, non del tutto idonee per la peculiare attività didattica svolta da quest'Accademia di Belle Arti. Da un'eccessiva, ma necessaria, proliferazione di sedi didattiche negli anni si è riusciti parzialmente a ridurre il numero di detta proliferazione negli attuali 6 sedi.

E' evidente la forte sperequazione tra il numero dei 6 siti didattici con il numero del personale tecnico: 8 coadiutori che effettuano il doppio turno su cinque giorni a settimana!

E' evidente, inoltre, che neanche il Datore di lavoro, il Presidente del C.d.A., ai sensi e per gli effetti della L. 626/94 e del D.L.vo 81/08, può ritenersi adeguatamente tutelato dallo Stato visto che il Medesimo gli fornisce solo otto Coadiutori per sei siti didattici.

Considerando che il doppio turno dal lunedì al venerdì è effettuato per tutti i siti didattici il numero idoneo di Coadiutore dovrebbe essere 24 e non 8!

Negli anni il personale è stato supportato con l'intervento di una ditta di pulizia e, in costanza di pandemia, di attrezzatura idonea alla sanificazione dei locali e pulizia locali con macchinari lavasciuga per la tempestiva bonifica al fine di poter attuare la rotazione nei locali adibiti a laboratori per accogliere il personale docente e studentesco al mattino e al pomeriggio.

L'emergenza della forte limitazione del numero del personale Coadiutore rispetto al numero dei siti didattici è cresciuta con la pandemia visto che detto personale deve sorvegliare anche le attività preliminari di accesso alle strutture da parte dei docenti e discenti!

Per quanto detto sopra si segnala la forte criticità e precarietà dell'osservanza dei livelli di sicurezza sul luogo di lavoro, ai sensi della L. 626/94 e D.L.vo 81/08, in ogni sito didattico.

2 - Punti di forza: il capitale umano.

Per quanto detto al punto precedente, non si può che apprezzare e valorizzare il personale Coadiutore che si è sempre dimostrato disponibile ad implementare le proprie attività adeguandosi alle esigenze via via presentate.

La disponibilità di detto personale è stata premiata e valorizzata con corsi di aggiornamento per il primo intervento e primo soccorso nonché nell'ascoltare le difficoltà nell'approntare le pulizie e sanificazione in periodi particolarmente caotici come quelli attuali da pandemia.

3 Prospettive nell'ambito tecnico.

L'Accademia di Belle Arti di Macerata è una realtà, seppur impiantata su numeri molto modesti di personale tecnico, ha saputo dare il misurato e purtroppo limitato supporto alle numerose sedi didattiche. Le uniche prospettive significative per eliminare il terribile handicap, tra numero di sedi e numero di tecnici, è quella simultaneamente di ridurre drasticamente il numero dei siti accorpandoli il più possibile con l'acquisto di una sede tanto ampia da poter azzerare detta proliferazione o limitarla a due e, inequivocabilmente, di aumentare il numero del personale Coadiutore almeno nel doppio delle attuali 8 unità;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità (mediante conteggio dei voti favorevoli giunti mediante posta elettronica in Accademia,

n. 1

delibera

- Di approvare le richieste di cui in premessa sintetizzate come nei prospetti che seguono:

Prospettino di sintesi personale docente

Docenti di 2° fascia che alla data odierna hanno i requisiti (3 anni di servizio in ruolo) per il passaggio in 1° fascia (delibera n. 33 del C.d.A del 6 luglio 2020)
(schema B)

Numero cattedre	codice	materia	docenti
1	ABAV01	Anatomia Artistica	T. Marasca
2	ABAV 05	Pittura	P. Gobbi – R. Ghezzi
1	ABAV11	Decorazione	P. Taddei
1	ABST47	Stile, Storia dell'Arte e del Costume	L. Cataldo

Materie di cui si richiede l'ampliamento dell'organico

Numero cattedre	codice	materia
2	ABPR39	Tecnologie per l'informatica
1	ABAV3	Disegno
1	ABPR20	Arte del Fumetto
1	ABTEC43	Linguaggi e tecniche dell'audiovisivo
1	ABPR32	Costume per lo spettacolo
1	ABPR31	Modellistica
1	ABPC67	Metodologia e tecniche della comunicazione
1	ABPR35	Regia
1	ABTEC 38	Applicazioni digitali per l'arte
1	ABTEC37	Metodologia progettuale della comunicazione visiva
1	ABPR19	Graphic design
1	ABPR31	fotografia
1	ABLIN71	inglese

Prospettino di sintesi personale tecnico amministrativo

	n. unità attualmente	n. unità richieste
Personale Assistenti	5	+ 5

Personale Coadiutore	8	+ 8
Personale ICT	/	+ 3 (ingegnere, softwareista e amministratore di sistema)
Ufficio legale/concorsi pubblici	/	+1
Tecnici informatici	2	+2
Tecnici laboratorio	4	+4

- Di inviare al Superiore Ministero, inserendo sulla piattaforma dedicata, le unità sopra riportate.

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 11.15 e del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., avv. Vando Scheggia, e dal Segretario verbalizzante, dott. Nino Mangiaracina.

IL VERBALIZZANTE
Per Il Direttore amministrativo
Il Direttore di ragioneria
Dott. Nino Mangiaracina



IL PRESIDENTE
del Consiglio di amministrazione
Avv. Vando Scheggia